

# 11月 定例役員会議事録

I. 日時 平成29年11月25日(土)午前10時00分～12時00分

II. 場所 福祉センター A・B会議室

III. 出席者 (18名出席/全23名中)

幹事 16名 岡、森、飯塚、廣山、桑原、小野、山本(修)、内藤、古川、  
数井、屋代(か)、山本(真)、水落、谷口、岡崎、石川

監事 2名 中島(泰)、小林

事務局員 1名 鍵谷 (敬称略)

## 会長より

年内最後の役員会ですので、宜しく願い致します。のちほど、審議事項にもありますが、総会までの日程につきまして、スムーズに進むよう皆様のお知恵を拝借していきたいと思っております。また、各委員会活動も2/3ぐらい終えているので、やり残した事と事務処理を、日程を守ってきちんと行なってください。

## 1.確認事項

### ◆資料の確認

### ◆10月役員会議事録の確認

訂正：福祉実行委員会

- ・(誤)10/8 いそご赤ちゃん教室 → (正)10/20 いそご赤ちゃん教室 18名参加

## 2.報告事項

### 1. 各委員会活動報告

#### ①地域環境委員会 (飯塚)

11/10 2箇所の道路補修を土木事務所へ要請。(汐見台病院前、汐見台小学校バス停前)

11/16 磯子区地域振興課より連絡。

- ・屏風ヶ浦階段のLED化事業で認定されたものが屏風ヶ浦自治会管轄ということで中止。
- ・ テニスコートの防犯灯設置を決定。ただし、完成は来年度以降。

中島監事より要望

- ・バスケットコートの管理の徹底を公社に要望

1.ケヤキの木の枝の手入れ 2.草の手入れ

- ・病院の土手の手入れの催促を要望

## ②コミュニケーション委員会(岡崎)

- ・連合会だよりに掲載する原稿を各委員会に依頼。200字以内、12/2 締め切り。
- ・表彰状(中島泰治)掲載予定。
- ・山下さん、福本さんの表彰内容の確認。
- ・表彰される場合は、表彰内容を事務局へ知らせてください。

## ③地域連絡協議委員会(桑原)

- ・記載の通り。
- ・自治会長会議の報告(小野)  
敬老の日のお祝い品に関する意見。
  - ・継続を望む声が多かった。
  - ・選択制や商品券など、様々な意見があるが、方向性は特に定まらず。  
来年度については2月までに方針決定したい。
- ・自治会長会議の進行方法(數井)  
次第に基づいて進行する方法を採り始めた。
  - ・本日の自治会長会議は「コスモスミーティングの報告」、  
「賀詞交換会への自治会長の出席数が少ないことへの対応」を予定。

## ④子どもはぐくみ委員会(水落)

- ・全体会を例年通り、2/3に決定。
- ・11/25 エコパトに大人の参加が足りないなので、参加をお願いします。

## ⑤行事委員会(山本(修))

- ・賀詞交換会を準備中。
- ・健民祭の会計報告(古川)  
予算内に収まった。お祝い金の報告。  
カレーの余ったものは賀詞交換会で利用予定。
- ・健民祭の会計について補足、並びに会計よりお願い(廣山)
  - ・今後、確定した金額での現金の受け渡しを要望。

## ⑥防災・防犯委員会(谷口)

- ・記載通り。  
12/9 防災センターを見学予定。

## ⑦スイッチ ON 磯子汐見台地区推進委員会(數井)

- ・記載通り。
- ・11/11 ウオーキング 43名参加(昨年比10名増)
- ・11/18 見守りネットワーク情報交換会 初開催(見守り員25名参加)

### ⑧福祉実行委員会(石川)

- ・ 11/24 健康づくり体操 19名参加
- ・ 磯子区社会福祉大会にて山下みさこさん表彰予定。

### ⑨まちづくり特別委員会(小野)

- ・ 10/31 横浜市、磯子区と今後の進め方について打ち合わせを行なう。
- ・ 11/10 委員会を実施。
- ・ 12/16 委員会開催予定。

### ⑩事務局(飯塚)

記載の通り。

- ・選挙管理委員の準備を進めている。

### ⑪会計報告(廣山)

- ・ 本日締め決算について、現預金との差が無いことを報告。
- ・ 会費未納の自治会については支払い願いを発送予定。

## 2.行政部会活動報告

### ①汐見台地区民生委員・児童委員協議会(石川)

記載の通り。

### ②汐見台地区スポーツ推進委員連絡協議会(山本(修))

芋ほりの代わりに「川崎・東海道歩け歩け」予定。

### 連町会の報告

- ・ 青少年指導員の推薦について  
汐見台は来年は0になる予定。  
今後、各丁目で何名かを出す形を検討した方がいいのでは？
- ・ お休みベンチについて  
設置希望場所があれば、役員会で申し出て欲しい。  
バスケットコートベンチが壊れている。(桑原)→フェンスも補修が必要。(中島)  
2丁目のバス停のみベンチが無い。(小野)→設置場所の余裕が無く、設置が困難。

## 審議事項

### 1. 総会までの日程

- ・ 5/12（土） 総会開催を決定。  
4月開催が良いのでは？（桑原）  
→ 会計監査、役員会を経てという手順を踏むと5月開催が妥当。（会長）
- ・ 3月末の現金主義で処理をするので理解を求めたい。（廣山）
- ・ スイッチ ON、福祉実行委員会の監査は、事前の会計報告をお願いしたい。  
区役所に手引きがあるので、それに則って処理して欲しい。（中島）
- ・ 特別委員会は発生主義で決算をしなければならないが、決算は間に合うか？（小野）  
→ 2月で仮決算を行い、以後、買い掛けは無いので、3月末で確定は可能。（數井）
- ・ 会計担当としては、援助金・補助金が払えばなしではなく、  
価値の確認をしたいので、フォーマットを作り、提出して頂き、  
今後の判断材料としたい。（廣山）  
→ その報告を総会資料に盛り込んで欲しい。（小野）
- ・ 会計監査 4/14（土）10：30～ に決定。  
（午前）スイッチ ON、（午後）福祉実行委員会、連合の順に監査を行なう。

### 2. その他

- ・ 家庭防災員について（岡崎）  
→ 家庭防災員の性格上、現在、連合は関与していない。  
任命、研修を含め、各自治会に任せてある。（会長）
- ・ ハンドブックの内容について（廣山）  
ハンドブックというよりは報告になっている。  
→ 改善については前向きに検討。（会長）
- ・ 配付物が多い。（小野）  
小学校2校の学校だよりについて、両校の配付は不要では？  
→ 地域の者としては、両校の情報は把握したい。（石川）  
連合からの書類が多い（桑原）  
→ 現在の方法が最善だとは思いますが、工夫は行なっていく。（会長）

### 3. 次回役員会

- ・ 1/20（土） 10：00～ 汐見台福祉センター AB会議室

以上